L'Usine à Chapeaux
Association 1901
Lieu de Vie, de culture et de Solidarité

**Procès-verbal du Conseil d'Administration du 15 septembre 2026 – 20h30 à L'Usine éphémère**

| **Participants :** | **Excusés/Pouvoirs :** |
|---|---|
| Audrey Cattenoz | Eric Malozat pouvoir Paul Tesson |
| Anne Beaufort | Marie Lacroix Schneider pouvoir Françoise Philippe |
| Nicolas Becret | |
| Nadine Goutin | |
| Lucie Lambert | |
| Michèle Le Moing | |
| Eric Madonini | |
| Marine Masson | |
| Jessica Mercier | |
| Léa Mirabito | |
| Caroline Migot | |
| Françoise Philippe | |
| Aloïs Rivier-Jolly | |
| Patrick Sauvegrain | |
| Paul Tesson | |
| **Membres de droits Ville/direction :** | **Absence :** |
| Catherine Moufflet, adjointe au Maire à la Culture et aux relations avec l'UAC | Tanguy Neveu, ressourcerie |
| Lucie Lambert, Direction Générale | |
| Lucie Lima, représentante du corps professoral | |
| **Invités :** | |
| Floriane Hervy, responsable du pôle Famille, solidarité et citoyenneté | |

## 1- Validation du PV du CA du 1er juillet 2026

Pas de correction ou de modification sollicitées par les membres.
**VOTE**
**0 contre – 0 abstention**
**16 votants (dont 2 excusés avec pouvoirs) pour à l'unanimité des présents et représentés**

## 2- Information du bureau

l'usine à chapeaux

**- Commission de suivi avec la Ville de Rambouillet le 10 juillet 2026**
Cf. compte-rendu transmis en PJ.
Commission paritaire à caler dès maintenant et l'ensemble des commissions de préparation c'est-à-dire : bâtiment, finances, culture, jeunesse, santé, famille

**- Mise en place et participation à la Commission Consultative de l'Accessibilité et du Handicap (CCAH) de la Ville de Rambouillet**
L'Usine à Chapeaux est associée à cette commission par arrêté. Lucie n'a pas pu siéger à la première car organisée simultanément à la réunion de rentrée

**- Forum des associations de Rambouillet très fréquenté**
Moins dense mais plus fluide et mieux réparti. Pas de grosse file d'attente mais flux régulier, avec beaucoup de nouveaux habitants.
Très bon score d'inscriptions (75 dossiers).

**- Participation aux forums des associations des Villes : Gazeran, Ablis, Les Essarts Le Roi, Hermeray, La Boissière Ecole, Mittainville**
Les Essarts et Ablis : assurés par le pôle jeunesse
Ablis : beaucoup de questions sur la santé mentale
Hermeray : a permis de rencontrer d'autres associations et d'accompagner des initiatives
La Boissière Ecole évocation du problème de mobilité la nuit pour les habitants qui ne peuvent se déplacer pour participer aux activités de l'Usine à Chapeaux). Une ouverture pour des cours dans les villages par le pôle APA ?

**- Soirée de présentation du festival La Canopée (festival de chanson française à Rambouillet) le 24 septembre**
La soirée est prévue à 19h au Château de Rambouillet.

**- Agrément ministériel SMAC et nomination de Lucie Lambert accordé en août 2026**
Informations officielles communiquées. La Région souhaite être associée au comité de suivi SMAC.

**- Réunions de rentrée** des permanents le 3 septembre et réunion de rentrée profs le vendredi 11 septembre
Bien passées, rentrée avec les profs très chaleureuse.

**- Départ de Fabrice Bocchi**, chargé d'accueil artistes et logistique bar
Pas de remplacement à ce jour pour raison budgétaire. Mise en place d'une organisation avec l'équipe du pôle Musiques Actuelles et les bénévoles.

**- CDD Elise Doré en remplacement de Marine Haderer** (congés maternité) à l'information jeunesse. Elise était une des services civiques du pôle et va participer à la formation sur l'infos jeunesse.

**- Sinistre déclaré** : inondation des caves suite problème canalisation Ville (août)
Constat le 20 août, veille de la reprise de l'activité à l'Usine à Chapeaux. Canalisation entre les cuisines et qui passent par la cave. Une partie de la téléphonie, le réseau et chaudière inondés – sur le matériel spectacle vivant : pas trop de casse (mais peaux de batterie inutilisables

commission MA.
Proposition de faire une commission » musiques actuelles » début octobre ce qui est prévu par Léa

| Fin à 22h35 |
|---|

Signatures :

**Nicolas Bécret**
*Président*



**Françoise Philippe**
*Secrétaire*

Philippe

L'Usine à Chapeaux
Association 1901
Lieu de Vie, de culture et de Solidarité
**Procès-verbal du Conseil d'Administration du 30 juin 2026 – 20h30 à L'Usine éphémère**

| **Participants :** | **Excusés/Pouvoirs :** |
|---|---|
| Nicolas Becret | Anne Beaufort pouvoir Françoise Philippe |
| Michèle Le Moing | Marie Lacroix Schneider pouvoir Nadine Goutin |
| Marine Masson | Audrey Cattenoz pouvoir Léa Mirabito |
| Jessica Mercier | Catherine Moufflet |
| Léa Mirabito | Lucie Lima |
| Caroline Migot | Flavie Van Colen |
| Françoise Philippe | |
| Patrick Sauvegrain | |
| Paul Tesson | |
| Nadine Goutin | |
| Eric Madonini | |
| Eric Malozat | |
| Aloïs Rivier-Jolly | |
| **Membres de droits Ville/direction :** | **Absence :** |
| | |
| **Invités :** | |
| Tanguy Neuveu | |

Démission de Lucie Lambert à la Présidence de l'association et du Conseil d'Administration.
Lucie candidate à la Direction Générale et ne peut cumuler ce statut avec le mandat.
Lucie remercie les membres du Conseil d'Administration pour la collaboration pendant 9 mandats. Un engagement sincère et partagé au service du projet collectif de l'Usine à Chapeaux.

## 1 - Validation du PV du 19 mai 2026

Pas de correction ou de modification significative sollicitée par les membres
**VOTE**
**0 contre – 0 abstention**
**16 (dont 3 excusés avec pouvoirs) votants pour à l'unanimité des présents et représentés**

## 2- Information du bureau

- **Commission de suivi avec la Ville de Rambouillet** prévue le 10 juillet 2026
Les membres du bureau élus lors de ce Conseil d'Administration siègeront aux côté de Lucie Lambert, Sébastien Coufourier et Aurélie Deneuville.
- **Cérémonie RPS pour l'EVS** au siège de la CAF le 21 mai 2026 – remise de la convention officielle. Un moment chaleureux, de reconnaissance et d'interconnaissance entre les Centres Sociaux. Une délégation de l'Usine était présente.

- **Proposition de reprise du Club Ados de Cernay la Ville** > Sollicitation des élus de la Ville suite au départ du prestataire en place. Cependant, l'Usine à Chapeaux manque de moyens pour assurer une permanence complète donc des solutions intermédiaires sont envisagées et un diagnostic doit être fait
- **Point d'équipe** :
Demande de renouvellement agrément service civique avec l'intermédiation en cours
Arrêt maladie Jordan Ballarati
Réunion de rentrée des permanents le 3 septembre de 13h à 15h
Réunion de rentrée profs le vendredi 11 septembre à 16h
- **Lancement vente de tee-shirt** pendant la fête de la Musique. Le bilan n'est pas satisfaisant, très peu de vente lors de l'événement.
- **Exposition d'arts à La Lanterne** samedi 6 juin 2026
- **Ajout d'un tarif atelier** sculpture/poterie en autonomie
- **Programmation jeunesse** pour les mois de mai-juin-juillet
- **Participation du PAEJ** à la soirée santé mentale des jeunes de la CPTS du 28 mai 2026
- **Participation à la réunion CTG des Essarts le roi** le 12 juin 2026
- **Assemblée Générale de la Mission Locale** le 24 juin à 18h30 – L'Usine à Chapeaux sera représentée par Eric Madonini
- **Participation de l'Usine à Chapeaux au Village de l'Enfance** du 23 mai organisé par la Ville de Rambouillet.
- **Nouvel appel à projet Rambouillet Territoire sur la culture** : un dossier de l'Usine à Chapeaux sera déposé.

## 3 - Retour sur la fête de l'Usine et de la Musique

La Fête de la Musique s'est très bien passée. Belle programmation à l'image de l'esprit de cette fête : diversité, groupes locaux, convivialité et partage.
De nombreux bénévoles mobilisés ainsi que la grande majorité de l'équipe.
Cependant, à noter une sensible baisse de la fréquentation probablement liée à la chaleur écrasante (période de canicule).
Grande vigilance à conserver sur la journée de montage avec la canicule. Plusieurs mesures mises en place essentielles : pause fraicheur, bidons d'eau minérale distribués et camion de montage pour proposer à boire sur les plateaux, casquettes, crème solaires etc. Plan canicule à affiner pour l'année prochaine.
L'Usine à Chapeaux remercie la sous-préfecture ainsi que l'ensemble des élus pour avoir maintenu l'événement alors qu'un arrêté préfectoral francilien venait de passer (18h) interdisant les manifestations dans l'espace public ainsi que le débit de boisson. De nombreuses fêtes de la Musique ont été annulées au niveau local et régional.
Le niveau de vigilance était maximal : forces de secours et de l'ordre déployées
Une première quant à la participation de la Croix rouge sur cet événement. Aucun blessé grave à déplorer.

La fête de la Musique pose une problématique économique forte pour le budget général de l'Usine à Chapeaux. Les coûts de prestations techniques ainsi que le renfort de force de sécurité et d'assistance aux personnes ne sont pas absorbables par les recettes de cet événement.
Il faut ouvrir la discussion sur le maintien, le format et l'avenir de cette manifestation pour l'association. Un groupe de travail FDM sera ouvert pour la saison 2026-2027.

## 4 – Validation recrutement de la Direction Générale

Les entretiens ont pu se tenir le 17 juin en présence du jury au complet. Une candidature ne s'est pas présentée.
A l'unanimité du jury, Lucie Lambert a été retenue pour être proposée au Conseil d'Administration de l'association et auprès du Ministère de la Culture afin de solliciter l'agrément.
**VOTE**
**0 contre – 0 abstention**
**16 (dont 3 excusés avec pouvoirs) votants pour à l'unanimité des présents et représentés**

## 5 – Présentation des membres du CA et vérifications des coordonnées

Tour de table
Vérification des coordonnées personnelles sur la liste en séance.

## 6 – Règles et fonctionnement du Conseil d'Administration – calendrier associatif saison 2026-2027

Les Conseils d'Administrations sont fixés de manière annuelle (Cf. calendrier) et suivent les thématiques de travail et l'agenda associatif (validation des comptes, préparation Assemblée Générale etc.).
Correction sur le calendrier : ajouter les visites CA et modifier date bureau du 2 au 1er septembre.
Les échanges lors des séances sont confidentiels. Seules les informations assemblées dans le PV sont officielles. Cela permet de garantir la liberté de parole non nominative. Les situations concernant les salariés ne seront pas abordées dans cette instance.
Le travail associé est proposé dans les Commissions, Conseils intermédiaires et groupes de travail dédiés.

## 7 – Election du Bureau de l'Association

- Se présente - mandat - - - - : nb voix obtenues /16

- Nicolas B. – président - - - - : 16
- Léa M. – Vice-présidente - - - : 16
- Paul T. – mandat simple - - - : 16
- Audrey C. - secrétaire adjoint - - - : 16
- Patrick S. - trésorier adjoint - - - : 16
- Françoise P. – secrétaire - - - : 16
- Caroline M.- trésorière - - - - : 16
- Nadine G. – mandat simple - - - : 16

Les membres du Bureau qui se sont présentés sont élus à l'unanimité du Conseil d'Administration (dont 3 excusés avec des pouvoirs)

## 8 – Attribution des commission, conseil intermédiaires et groupes de travail :

Cf. Liste prévue à cet effet.

Plusieurs commissions ont été repoussées à la saison suivante afin de se concentrer sur les chantiers à court terme et d'avoir une réflexion collective quant à leurs objectifs.

Rappel des instances :
Commissions : les membres du CA et les salariés référents travaillent ensemble à l'évaluation et la programmation des projets
Conseil intermédiaires : participation des adhérents avec un représentant du Conseil d'Administration
Groupe de travail : instance opérationnel afin d'aboutir à un chantier précis.

| Fin à 00h30 |
|---|

Signatures :

**Nicolas Becret**
*Président*

**Paul Tesson**
*Secrétaire*

L'Usine à Chapeaux

L'Usine à Chapeaux
Association 1901
Lieu de Vie, de culture et de Solidarité
**Procès-verbal du Conseil d'Administration du 19 mai 2026 – 20h30 à L'Usine éphémère**

| **Participants :** | **Excusés/Pouvoirs :** |
|---|---|
| Anne Beaufort | Nicolas Bécret pouvoir Nadine Goutin |
| Nicolas Becret | Marine Masson pouvoir Eric Malozat |
| Nadine Goutin | Marie Lacroix Schneider pouvoir Françoise Philippe |
| Lucie Lambert | Alain Bellanger pouvoir Paul Tesson |
| Michèle Le Moing | Audrey Cattenoz pouvoir Léa Mirabito |
| Eric Madonini | |
| Eric Malozat | |
| Jessica Mercier | |
| Léa Mirabito | |
| Caroline Migot | |
| Françoise Philippe | |
| Aloïs Rivier-Jolly | |
| Patrick Sauvegrain | |
| Paul Tesson | |
| **Membres de droits Ville/direction :** | **Absence :** |
| Catherine Moufflet | **Excusée** : Flavie Van Colen pour la coordination de transition |
| Lucie Lima | |
| **Invités :** | |
| Sebastien Coufourier, responsable administratif et financier | |
| Clément Sofia, animateur jeunesse | |

Accueil et présentation de Clément Sofia qui est arrivé le 10 avril 2026 dans l'équipe jeunesse sur le poste animateur jeunesse. Tour de table du CA et présentation de cet espace de gouvernance.

## 1- Validation du PV du CA du 24 mars 2026

Pas de correction ou de modification sollicitées par les membres.
**VOTE**
**0 contre – 0 abstention**
**18 (dont 5 excusés avec pouvoirs) votants pour à l'unanimité des présents et représentés**

l'usine à chapeaux

## 2- Information du bureau

- **Commission de sécurité Fête de la Musique organisée le 21 avril**
Le SDIS78 n'autorise plus les pompiers de Rambouillet à participer aux manifestations de la Ville. Il y avait une tolérance jusque-là mais le commandant a imposé l'arrêt pour des raisons d'effectifs insuffisants, de nécessité de couverture d'autres risques sur la Ville.
La commission a imposé à l'Usine à Chapeaux de solliciter un organisme de secours pour remplacer la présence habituelle des pompiers. Ce sont des coût supplémentaire pour l'Usine à Chapeaux (la sécurité privée avait déjà été renforcée pour plus de 3 000 euros supplémentaires). Une discussion va être engagée avec la ville, notamment lors d'un rendez-vous prévu avec Catherine Moufflet et Alain Cintrat. L'UAC ne peut pas gérer tous les frais supplémentaires. La location de WC a été abordée également.
La Croix Rouge propose 13 personnes pour un devis à 1 500 euros
Lucie Lima précise que la subvention n'a pas évolué depuis au moins 2011 mais des augmentations de coûts chaque année sont à déplorer.

- **Réunion direction de la Culture Rambouillet Territoire le 19 mai de 11h à 12h30**
En présence du Président de l'agglomération M Bax de Keating, Mme Claire Chéret, Vice-Présidente délégation Culture et Maire de Cernay La Ville, William Desabre (DGS), Ludivine Hesse (DGA), Salvator Pace (directeur du conservatoire).
Les échanges se sont orientés vers des questions et problématiques très pertinentes : culture sur le territoire, utilité d'un espace de vie sociale itinérant, nécessité de s'appuyer sur les besoins des communes, la concertation avec les habitants.
L'Usine à Chapeaux va proposer le plan d'actions initialement prévus car les délais sont trop courts pour revisiter les orientations stratégiques du projet. La convention sera proposée en juin au conseil communautaire.
En septembre, il est convenu de positionner une nouvelle réunion pour travailler à une nouvelle méthode de travail et envisager 2027.

- **Participation au festival de Cernay la Ville le 4 juillet**
Dans le cadre de « Premier soir d'été », l'Usine à Chapeaux va proposer des activités et animations sur place l'après-midi (s'inscrit aussi dans un mobil villages) / puis le soir gestion du bar, stand prévention et concerts.

- **Cérémonie CAF EVS à Versailles le 21 mai à 14h30**
Seront présentes 6 personnes de l'UAC dont Lucie Lambert, Françoise Philippe, Nadine Goutin, Léa Mirabito et Floriane Hervy

- **Réduction mission de coordination de transition** - arrêt du contrat de Damien Debard - prolongement de l'accompagnement de Flavie pour 3 mois

- **Procédure de recrutement** direction en cours, entretiens le 17 juin

- **Arrivée Clément Sofia**, animateur jeunesse
- **Arrivée de Lili Roger**, renfort inscriptions aux APA
- **Arrivée de Léandre Pischetola** en service civique au skate park depuis le 20/04
- **Arrivée de Vince Serinen** service civique au BIJ depuis le 18/04

- **Arrivée de Laura Michelet** en service civique sur les espaces ludiques le 5/05
- **Arrivée de Valentine Hariry** en stage à la communication du 18 mai au 3 juillet

- **Organisation d'un temps de travail RPS** en amont de l'AG (25 juin après-midi)

- **Achat véhicule Duster en remplacement du Berlingo** (revendu) pour tracter la caravane
Duster (avec attelage intégré) 140ch au prix de 16 844 € (15 980 €+ Carte Grise et frais admin)
Reprise de notre Berlingo : 9 074 €
Cout de l'opération : 7 770 €

- **Travaux petit studio prévus en juillet et août (pose d'un revêtement acoustique)**
Prochaine phase de travaux dans le petit studio programmée avec les ST sur la fermeture estivale de L'UAC : pose d'un revêtement mural texturé à vocation acoustique et décorative de type Vinacoustic (Textedecor.com) sur les reins de la voûte. Coefficient d'absorption acoustique pondéré d'environ 25% (aw 0,25). Durée d'intervention : 2 semaines. Dates d'intervention à confirmer : du 20 au 31/07 ou du 27/07 au 07/08.

- **Succès du forum Job d'été** du 18 avril (200 jeunes, 75 parents)

- **Retour inchangé CAF sur financement PS Jeune - baisse de subvention**
Malgré plusieurs échanges de mail et des alertes sur la situation générale de l'Usine à Chapeaux d'un point de vue économique, la CAF a définitivement baissé la subvention PS Jeune avec un recalcul des postes valorisés.

- **Ouverture du BOP 104** (financement préfecture ateliers de français) orienté vers l'insertion professionnelle

- **Installation de Eludeo, logiciel de prêt pour la ludothèque**
Ce point n'est pas prêt. Un devis est à l'étude. L'association doit étudier le financement de ce logiciel au regard des problématiques économiques générales.

- **Organisation répit parental** à La Boissière Ecole (15 adultes, 12 enfants, 3 nourrissons)

- **Convention avec le Territoire d'Action Départemental pour accueil d'ateliers de répit parental dans les locaux de l'UAC**
Cette convention accueille des ateliers de répit parental 1 mardi par mois de 18h à 20 à l'Accueil Général jusqu'à décembre 2026. Les locaux sont mis à disposition à titre gracieux. Un partenariat à relancer et construire avec le TAD.

- **Conception du plan d'actions de communication pour les pôles et la vie Associative**
Travaux d'analyses et de perspectives pour soutenir l'attractivité des activités.

- **Dépôt appel à projet "premiers regards, premier pas" auprès de la DRAC IDF pour des spectacles concerts petite enfance en crèche**
Ce projet est en lien avec Rambouillet Territoire puisque les crèches sont gérées par un opérateur privé de l'agglomération.

- **Communiqué 1001 territoires pour la fraternité**
https://www.1001territoirespourlafraternite.org/communique

Initiative de nos syndicats et fédérations de référence en prévision des élections présidentielles.

- AG des Centres Sociaux des Yvelines le 9 juin à 9h30

## 3 - Point festivités de fin de saison

> **Fête de l'Usine à Chapeaux**

La fête est prête – l'équipe communication a revisité intégralement la brochure qui est transmise au Conseil d'Administration

Tous les jours, sauf le jeudi, sont des moments de fêtes et de restitutions. De nombreux profs participent et l'ensemble des activités sont représentées y compris les studios avec le concert solidaire, le projet avec le conservatoire, etc. La Lanterne accueille le gala de danse cette année.

> **Fête de la Musique**

Commission de sécurité : Cf. point précisé dans les informations du bureau.
141 propositions de groupes par bulletin : 93 groupes de placés, 48 n'ont pas pu trouver de places. La priorité est locale mais il y a des propositions allant jusqu'à Paris.

> **Festival de Cernay**

Programme du Festival : Ouverture à 10h avec un marché des producteurs. Foodtrucks présents dès le midi. Pixom dans le jardin du Presbytère (dernier jour de leur spectacle à Cernay).
Déjeuner : installation des autres dispositifs de Mobil'Villages
Ambiance acoustique petit plateau + animations en parallèle : vélosmoothie gratuits, Ludomobile etc
18h : fin des animations, début des concerts (programmation UAC)
Modèle économique : facturation à la ville + bar

## 4 – Modification du règlement intérieur

Cf. Document word

Vote : 0 contre – 0 abstention
18 votants (dont 5 excusés avec pouvoir) pour à l'unanimité des présents et représentés

## 5 – Validation du document d'Assemblée Générale et point sur les membres sortant

Cf. Document word > Vote différé et par vote électronique car le document n'est pas finalisé

Léa Mirabito sera le contact sur le doc d'AG pour les personnes qui souhaitent candidater au CA.

Calendrier : intégrer les visites CA à partir du 5 octobre pour 15 jours jusqu'aux vacances puis jusqu'au 7 novembre

Forum des associations le 5 septembre

Ajouter un bureau le 2 juin

Sortants : Aloïs Rivière, Nadine Goutin, Françoise Philippe, Eric Malozat, Alain Bellanger, Pierre Sanchez – 6 postes

Se représentent : Aloïs Rivière, Nadine Goutin, Françoise Philippe

## 6 – Point sur les finances de l'association

La situation de trésorerie se dégrade fortement et l'association rencontre des difficultés, entre autres, à cause du calendrier de versement des subventions qui est perturbé et qui s'échelonne tout au long de l'année. Trésorerie en fonds associatif bloquée (un mois). Aujourd'hui, l'association est face à des problématiques concrètes : régler les salaires et régler les factures fournisseurs.

Les subventions publiques étant la plus grande partie des recettes de l'association, le suivi des subventions est majeur. Montant estimé à recevoir 250 000 – 300 000 euros de subvention en attente d'ici le mois de juin. Il y a pourtant un bon suivi des dépenses par les pôles mais les montants de subvention sont à la baisse par rapport à subventions demandées.

Sur les demandes déposées : 1 300 000 euros reçues 700 000 (à venir par Sebastien tableau de toutes les sub)

La DRAC a plus de deux mois de retard sur le calendrier de gestion et donc le versement des subventions ; l'UAC vient de recevoir sa notification d'attribution.

La Mairie a de nouveau anticipé le versement de la subvention de 15 jours pour régler les salaires de mai. La CAF verse maintenant les subventions dans de meilleurs délais mais les autres subventions posent problème.

Le pilotage budgétaire traduit un déficit prévisionnel de 40 000 euros à ce jour ce qui est inquiétant et va nécessiter d'anticiper cette situation car l'état de la trésorerie ne permet pas de visualiser un déficit.

Le tableau de pilotage est exceptionnellement présenté au CA car la situation économique est tendue avec une trésorerie asséchée ce qui pourrait générer une situation de défaut de paiement.

L'option de la présentation d'un budget rectificatif au CA de septembre est sur la table. Une situation semestrielle sera réalisée en juillet pour évaluer si cela est nécessaire.
Il faut en tout cas visualiser des solutions à déclencher dès la rentrée de septembre pour éviter le déficit prévisionnel. Il faut sortir un résultat positif même minime malgré les difficultés annoncées, pour pouvoir redresser la situation de trésorerie.

## 7 – Perspectives développement des APA et plan de communication

Le pôle de pratique amateur est un pôle de recettes propres important dans le budget. Un travail essentiel est en œuvre pour pouvoir développer les activités et donc les recettes afin de participer à la problématique économique de l'Usine à Chapeaux. Un plan de développement a été élaboré par Jordan Ballarati, responsable du pôle, pour la rentrée de septembre et présenté au CA. CF. document

Enjeux autour du recrutement des professeurs, et/ou du nombre d'heures à développer. Il faut chercher des espaces à développer avec Smart City et des espaces au 32 rue Gambetta avec les travaux actuels (salle poterie, réfection du CMS)

Catherine : avoir le pourcentage de rambolitains et de non rambolitains pour la ville et Rambouillet Territoires (70% Ville - 27 % agglo et 3% divers)

**Le plan de communication vient** soutenir un programme d'activités attractif, valorise la vie asso et favorise la qualité des dossiers que l'on présente aux partenaires.

Fin à 23h50

Signatures :

**Lucie Lambert**
*Présidente*

**Paul Tesson**
*Secrétaire*

L'Usine à Chapeaux
Association 1901
Lieu de Vie, de culture et de Solidarité
**Procès-verbal du Conseil d'Administration du 24 mars 2026 – 20h30 à L'Usine éphémère**

| **Participants :** | **Excusés/Pouvoirs :** |
|---|---|
| Anne Beaufort | Nadine Goutin, pouvoir à Françoise Philippe |
| Nicolas Becret | Eric Madonini, pouvoir à Nicolas Becret |
| Alain Bellanger | Eric Malozat, pouvoir à Jessica Mercier |
| Audrey Cattenoz | Aloïs Rivier-Jolly, pouvoir à Audrey Cattenoz |
| Marie Lacroix Schneider | |
| Lucie Lambert | |
| Michèle Le Moing | |
| Marine Masson | |
| Jessica Mercier | |
| Léa Mirabito | |
| Caroline Migot | |
| Françoise Philippe | |
| Patrick Sauvegrain | |
| Paul Tesson | |
| **Membres de droits Ville/direction :** | **Absence :** |
| Catherine Moufflet | Lucie Lima, excusée |
| Flavie Van Colen pour la coordination de transition | |
| **Invités :** | |
| Valentin Cosson | |
| Floriane Hervy, responsable du pôle famille, solidarité, citoyenneté | |
| Sebastien Coufourier, responsable administratif et financier | |

## 1- Validation du PV du CA du 17 février 2026

Pas de correction ou de modification sollicitées par les membres.
**VOTE**
**0 contre – 0 abstention**
**18 (dont 4 excusés avec pouvoirs) votants pour à l'unanimité des présents et représentés**

## 2- Information du bureau

**- Réunion Ville pour les travaux du CMS**
Une réunion s'est tenue avec les services de la Ville et les salariés de l'Usine à Chapeaux, dont les professeurs concernés. Les travaux prévus ne conviennent pas aux ateliers peinture sur porcelaine pour des raison de place et de cohabitation entre les activités salissantes. Par ailleurs, il y a un problème avec l'occupation des locaux à smart city puisque les solvants utilisés génèrent des nuisances et un problème de voisinage avec l'école de musique adjacente. La solution temporaire est de placer les ateliers peinture sur porcelaine dans le temple avec consigne d'installer ce lieu de manière modulable pour que d'autres activités puissent s'y tenir, notamment des activités d'arts plastiques ou d'accueil d'une équipe artistique plasticienne en résidence. Il faut partager ce lieu.

**- Copil PAEJ le 10 mars 2026**
Le copil s'est très bien passé, en format conférence pour près de 30 personnes avec de nombreux partenaires. Utilité et intérêts renouvelés des partenaires lors des échanges et remerciements. A noter un développement de +24% d'activité sur le PAEJ, ce qui représente une charge importante de travail pour les équipes. Réflexion à poursuivre pour continuer de maîtriser l'activité tout en permettant de canaliser le temps d'attente de prise en charge (aujourd'hui entre 15jours et 3 semaines). Le bilan présenté sera envoyé au CA pour leur parfaite information.

**- Baisse financement Prestation de Service Jeune de la CAF**
Un contrôle a été réalisé et une baisse est à prévoir sur le calcul des ETP valorisé dans le cadre de la PS Jeune. Cela risque d'impacter le budget général entre 10 et 20K. L'Usine à Chapeaux a répliqué quant aux observations de la CAF et reste en attente des arbitrages de la CAS (Commission d'Actions Sociales).

**- Appel à projet Culture et Ruralité du Ministère de la Culture**
Flavie Van Colen, Damien Debard et Guillaume Roche travaillent actuellement à un dépôt de projet.

**- Renouvellement de l'agrément Service Civique pour 2026**
Accordé pour 2026

**- Organisation groupe de travail accueil et commission travail associé**

**- Matinée bénévolat prévue le samedi 21 mars**
Les bénévoles ont travaillé sur le RPS et ont été heureux d'être associés à la démarche. Un rappel de l'organisation de l'association a été proposé : comment fonctionne le Conseil d'Administration, l'AG, comment candidater au CA etc.

**- Arrivée coordination de transition** : Flavie Van Colen et Damien Debard – contrat 3 mois
Le contrat à démarré le 12 février 2026 et prévu pour 3 mois avec les objectifs de couvrir la vacance de poste de direction générale et d'accompagner le recrutement.
Flavie est présente une journée par semaine sur site (les jeudis généralement), Damien une semaine par mois. En complément, un calendrier de jours ou demi-journées est prévu en distanciel pour accompagner l'équipe au quotidien sur leurs dossiers.

**- Lancement recrutement Direction Générale**
Le comité de suivi avec la DRAC et la Ville de Rambouillet s'est réuni le 11 mars 2026 afin de fixer les différentes dates de la procédure et lancer diffusion de l'annonce à partir du 25 mars 2026. La date des entretiens avec le jury sera est fixée au 17 juin 2026 avec la perspective d'un démarrage du contrat en septembre 2026.

**- Congés maternité de Marine Haderer**
Très belle nouvelle qui concerne le poste d'informatrice jeunesse. Le congé de Marine débutera le 15 juillet 2026 pour le moment.

- **Prévision CDD de remplacement poste informatrice jeunesse et poursuite du recrutement animation jeunesse**

Ces recrutements sont difficiles car peu de personnes sur le marché de l'emploi, carence de candidatures. Réflexions en cours sur d'autres solutions.

- **Démarrage entretiens annuels des professeurs**
- **Lancement recrutement renfort APA**

Recrutement prévu pour couvrir la période des inscriptions de mai à octobre, comme chaque année. Dans le cadre du DLA, il a été projeté de pérenniser ce poste pour renforcer l'équipe mais cela reste conditionné au contraintes budgétaires générales et au développement du pôle APA.

- **Recrutement animateur BAFA pour les vacances d'avril**
- **Tension forte de trésorerie sur mars**

La situation de la trésorerie est difficile sur ce mois de mars. A tel point que les achats et investissements sont gelés et les factures fournisseurs repoussées afin de privilégier le passage des salaires du mois, obligation légale. La situation s'est aggravée avec un retard de versement du tronçon de subvention de la Ville compte-tenu des élections municipales. Cela dit, la trésorerie est fragilisée par d'autres facteurs dont les déficits successifs des exercices précédents.

- **Gel des achats en investissements : véhicule et matériel spectacle vivant**

Le gel des achats génère une problématique pour le projet itinérant puisque le véhicule actuel ne peut plus tracter la caravane. Or, la caravane fait partie du cahier des charges des partenariats avec les communes puisqu'il est attendu que les actions soient déployées dans l'espace public et non dans les salles locales qui peuvent être mises à disposition. La ludomobile peut être une solution mais ne couvrira pas toutes les prestations.
Un membre du CA va prêter son véhicule pour quelques actions mais il faut ensuite trouver une solution rapidement sinon une partie du plan d'actions ne pourra pas se tenir.

- **Vol d'un ampli au petit studio** (valeur 600 euros) – dépôt de plainte

La porte n'ayant pas été correctement fermée, un vol a été déploré malgré le changement récent du barillet. Une plainte a été déposée auprès de la police nationale. L'assurance propose une franchise à 300 euros pour un dédommagement estimé à 60 euros avec un malus donc l'association n'y aura pas recours.

- **Assouplissement grille billetterie Lanterne et ouverture guichet billetterie FNAC et Cultura entre autres pour des petits quotas**

L'Usine à Chapeaux est sociétaire de la coopérative qui gère la billetterie SOTICKET. C'est une billetterie de filière, partagée par de nombreux équipements similaires à l'UAC mise en place pour éviter d'avoir recours à des plateforme qui taxent les billets fortement alors que les projets de diffusions sont d'intérêt général et échappent aux lois du marché.
A la demande du service communication de l'association et du pôle MA et afin de relancer la dynamique de fréquentation concert, une petite partie des tickets sera quand même mise en vente afin de se rendre visible sur des guichets grand public.

- **Incident avec le prestataire de sécurité**

Il y a eu un incident impliquant un groupe de musique, l'équipe de permanents et les prestataires de sécurité lors de la soirée découverte métal du 24 janvier 2026. Après une enquête d'un mois, chacun a pu témoigner et s'exprimer à l'oral et par écrit. Il ressort qu'un quiproquo général n'a pas permis de désamorcer la situation sur le coup. A déplorer des insultes racistes envers les agents de sécurité par des publics et ça n'est pas la première fois. Cet incident n'implique aucune suite et est l'occasion de clarifier les différents process de travail autour de la sécurité et des consignes données avec les bénévoles et les salariés. Une formation sera mise en place. L'Usine à Chapeaux a réaffirmé son soutien auprès des agents

de la sécurité particulièrement sur la condamnation de toute forme de violence discriminatoire au sein de l'association.

## 3. Point de situation de trésorerie et états financiers

Concernant le compte de résultat 2025, le résultat s'oriente comme prévu autour de + 20K. La clôture des comptes est presque terminée.
Pour revenir sur la situation de tension de trésorerie et au regard de ce résultat, il faut imaginer qu'il faudrait un certain temps avec ce type de résultat comptable bénéficiaire pour reconstituer la trésorerie de l'association avec un objectif à 300K.
Et cela dans l'hypothèse d'équilibrer les budgets et à commencer par le budget 2026 alors qu'il y a d'ores et déjà des annonces de baisses de subvention en cours d'arbitrage :
Strictement notifié à ce jour : 775 000 euros de notifié en mars ce qui est loin des 1.3M prévisionnés.
Il y a déjà des annonces de baisse par des partenaires publics : PS Jeune CAF (-20K potentiels), Agglo RT (-40K), DRAC (-5% potentiel) par exemple.
A ce jour, un retard de 140K s'affiche sur le budget 2026. Il est à mettre au regard des subventions non perçues des projets non mis en place donc l'impact serait plutôt à - 100K
Il va falloir exécuter un budget qui sera différent de ce qui a été voté et travailler rapidement à rééquilibrer le budget de pilotage.
L'Usine à Chapeaux traduit une conjoncture économique nationale qui s'aggrave. Il ne s'agit pas d'une erreur de gestion mais d'une situation multi factorielle qui est difficile à prévoir d'une part et demande une agilité permanente sur des budgets constants et glissants d'une année sur l'autre. Le modèle économique n'est pas équipé pour vivre autant de perturbations en peu de temps.

## 4 - Point commissions et conseils intermédiaires

La liste des commissions et conseils intermédiaires est dense et compte tenu de l'heure tardive et au regard de l'ordre du jour, il est décidé collectivement de reporter exceptionnellement ce point. En compensation, une newsletter bénévolat va être prochainement mise en place et permettra d'informer les adhérents sur tous les projets des commissions.

Certains membres du CA souhaitent néanmoins zoomer sur certaines actualités :

Le conseil du skatepark informe le CA de l'avancée du projet fresque avec l'artiste plasticien Samuel Torgeman. Des ateliers sont proposés pendant les vacances scolaires pour coconstruire le projet et le coréaliser. C'est ouvert aux adhérents du skatepark et à l'ensemble des adhérents.

La commission bien vieillir exprime un grand succès de sa programmation, récompensé par une vague de nouvelles inscriptions.

Le conseil ludique énumère des points de dysfonctionnement : gestion des clés, coffre-fort, gestion des données adhérent RGPD, WC et bâtiment. Un changement de logiciel de gestion des prêts des jeux est à venir ainsi qu'un rangement amélioré des jeux. Une réorganisation de

l'espace de la ludothèque est prévue grâce à l'acquisition d'un nouveau bureau et de nouvelles tables de jeux. Plusieurs actions positives ont été mises en place hors les murs (Court Bouillon, semaine de l'enfance, etc.)

La commission musiques actuelles a proposé des évolutions tarifaires qui semblent porter leurs fruits. Une note sera transmise au CA. D'autres réflexions sont à venir sur l'évolution des tarifs à La Lanterne.

## 5 - Renouvellement du projet social : validation des chemins de changement + rappel agenda

Le comité de suivi du RPS s'est réuni lundi 23 mars de 10h à 12h en présence de la CAF, la Ville de Rambouillet, la Mission local et le CCAS. Le dossier a reçu un bon accueil et les axes de travail sont validés. La CAF ne demande pas de corrections mais a sollicité des éclaircissements projet. Un des challenge de ce RPS est de recentrer sur Rambouillet afin de bien distinguer l'EVS en cours par ailleurs et le RPS.

Les 4 défis qui ont été fixés :

Défi 1 : mixité inter quartier

Défi 2 bien être mental

Défi 3 posture d'accueil des acteurs

Défi 4 parentalité

Mise en place de 3 groupes de travail pour réfléchir sur les chemins de changement à court-moyen et long terme. Objectif de répondre à la question « on voit que cela a changé quand... »

Réponses écrites sur des documents qui sont compilés pour alimenter la prochaine phase de travail du RPS.

Fin à 23h

Signatures :

**Lucie Lambert**
*Présidente*

**Paul Tesson**
*Secrétaire*

L'Usine à Chapeaux
Association 1901
Lieu de Vie, de culture et de Solidarité

**Procès-verbal du Conseil d'Administration du 17 02 2026 – 20h30 en présentiel**
**Usine éphémère**

| **Participants :** | **Excusés/Pouvoirs :** |
|---|---|
| Anne Beaufort | Alain Bellanger, pouvoir à Eric Malozat |
| Nicolas Becret | Lucie Lambert, pouvoir à Paul Tesson |
| Audrey Cattenoz | Marine Masson, pouvoir à Léa Mirabito |
| Marie Lacroix Schneider | Eric Madonini, pouvoir à Nicolas Becret |
| Michèle Le Moing | Caroline Migot, pouvoir à Nadine Goutin |
| Jessica Mercier | Françoise Philippe, pouvoir à Patrick Sauvegrain |
| Léa Mirabito | Aloïs Rivier-Jolly, pouvoir à Jessica Mercier |
| Patrick Sauvegrain | |
| Paul Tesson | |
| Nadine Goutin | |
| Eric Malozat | |
| **Membres de droits Ville/direction :** | |
| Catherine Moufflet | **Absence excusée** |
| **Invités :** | Catherine Moufflet pour la Ville de Rambouillet |
| Floriane Hervy | |
| Lucie Lima | |

## 1- Validation PV du CA du 20 janvier 2026

Avec correction des présences.
18 voix (11 présents et 7 excusés)
Voté pour à 18 voix

## 2- Informations du bureau :

**- Réunion en bureau communautaire avec Rambouillet Territoire :**
Une présentation était prévue pour le Conseil Communautaire du 3 février 2026. Il était convenu de présenter à l'agglomération le bilan de la première année de la convention et d'ouvrir des pistes de projets pour la convention 2026 avec une demande de hausse de la subvention, demande identique à 2025 c'est-à-dire 80 000 euros.

L'invitation a été annulée au dernier moment, le sujet ayant été retiré de l'ordre du jour du Conseil Communautaire. Il semble qu'il y a eu un malentendu que le bureau va tenter d'éclaircir.

Il est demandé à l'Usine à Chapeaux à ce stade de fournir un bilan chiffré et détaillé de la convention 2025 afin de la renouveler à l'identique mais avec un plan d'actions renouvelé pour 2026. L'équipe a déjà travaillé dans ce sens.

- **Coordination de transition pour palier à la vacance de poste direction :**

Avancées suite à la validation du cahier des charges lors du précédent CA.
Un binôme est proposé et va démarrer : Flavie VAN COLEN et Damien DEBARD
Ces professionnels sont proposés par la FEDELIMA (Fédération nationale des Lieux de Musiques Actuelles)

- **Concernant le processus de recrutement au poste de direction :**

L'Usine à Chapeaux a contacté le comité de pilotage-jury de sélection pour l'organisation du recrutement. Le premier rendez-vous commun est prévu le 11-03-26 avec la ville de Rambouillet, la Direction Régionale des Affaires Culturelles (DRAC) et l'Usine à Chapeaux.

- **Le bureau informe également du départ de deux services civiques.**

- **Retour sur la commission informatique :**

Point sur le renouvellement de la téléphonie de l'Usine à Chapeaux.
Informations sur le changement de l'architecture TEAMS interne piloté par la responsable de la communication Fany MONGODIN.

- **Journée pédagogique avec les professeurs prévue 23-02-26.**

## 3- Retour sur la commission bénévolat par Floriane HERVY :

Présentation de "la charte de l'engagement et du bénévolat". Réflexion à venir en commission sur le moyen de distribution de cette charte.
En point également à venir en commission : L'accueil des nouveaux administrateurs.
Il y aura bientôt une "newsletter" mensuelle spéciale bénévole qui comportera trois grands volets :
Un calendrier utile de l'ensemble des commission, groupes de travail, etc.
Le lien vers les comptes rendus de ces différentes commissions.
Un "focus" sur l'actu bénévole du moment, des portraits de bénévoles, etc.

## 4- Travail sur le renouvellement du projet social :

Temps de travail sur les retours du questionnaire habitants du RPS (Cf. V1 RPS)

Mise en place d'atelier de réflexions sur les défis via l'analyse SWOT qui est un outil stratégique qui permet d'évaluer les forces, faiblesses, opportunités et menaces d'une organisation ou d'un projet puis sur la vision ultime.

| Fin à 22h40 |
|---|

Signatures :

**Nicolas Becret**
*Trésorier*

**Paul Tesson**
*Secrétaire*