

L'Usine à Chapeaux  
Association 1901  
Lieu de Vie, de Culture et de Solidarité  
**Procès-verbal du Conseil d'Administration du 18-11-2025 – 20h30 en présentiel**  
**Usine éphémère**

<b>Participants :</b>	<b>Excusés/Pouvoirs :</b>
Anne Beaufort	Aloïs Rivier-Jolly pouvoir Léa Mirabito
Nicolas Becret	Patrick Sauvegrain pouvoir Françoise Philippe
Alain Bellanger	
Audrey Cattenoz	
Nadine Goutin	
Marie Lacroix Schneider	
Lucie Lambert	
Michèle Le Moing	
Eric Madonini	
Eric Malozat	
Marine Masson	
Jessica Mercier	
Caroline Migot	
Léa Mirabito	
Françoise Philippe	
Paul Tesson	
<b>Membres de droits Ville/direction :</b>	<b>Absence :</b>
Catherine Moufflet	Pierre Sanchez
Adèle Vary	
<b>Invités :</b>	
Lucie Lima - Excusée	
Céleste Lesieur	

Démarrage de la séance par la présentation de Céleste Lesieur qui vient d'arriver au poste de chargée d'accueil général et de la coordination des ASL. Céleste assure également des ateliers parentalité les mercredis après-midi.

Céleste habite dans la Région depuis 5 ans avec une première expérience dans l'univers associatif puisqu'elle a travaillé au Lieu à Gambais.

Tour de table de présentation des membres du Conseil d'Administration auprès de Céleste.

## 1 - Validation PV du CA du 14 septembre 2025

18 votants (1 Absence – 2 excusés avec pouvoirs)

18 votes pour – PV adopté à l'unanimité

## 2 - Informations du bureau

- **Report commission finances** avec la Ville au mercredi 19 novembre 2025 :

Conflit d'agenda côté ville.

- **Retour commission bâtiment** avec la Ville du 12 novembre 2025 :

- Les travaux de réfection du CMS (Centre Médical Scolaire) concentre la grande partie des investissements en gros œuvre : autour 350K€ de travaux. Il y a 61 K€ de chiffrés pour les autres travaux : « gros œuvres » comme la toiture du temple, la finalisation des travaux dans le petit studio, les WC de la ludothèque, etc.
- Il y aura deux nouvelles réunions collatérales à cette commission prévue dans la convention pour faire état des besoins en petite régie (éclairage UAC, par exemple) : une en mars pour recenser puis en juin pour faire un point et préparer la commission bâtiment qui a lieu en novembre.
- A émergé le souhait de travailler une méthode pour les petits travaux qui peuvent être pris en charge par l'Usine à Chapeaux et les bénévoles sous la forme de chantiers participatifs. La Ville est favorable mais souhaite apporter son soutien et son expertise avec un contrôle nécessaire.
- La Ville propose un chantier possible auprès d'une entreprise qui permettrait de former des agents de la Ville et obtenir des matières premières moins onéreuses.

- **Arrivée de Céleste Lesieur**, chargée d'accueil et coordinatrice des ateliers sociolinguistiques

- **Retour Fanny Mongodin**, responsable de la communication, le 15 décembre après congés maternité.

- **Séminaire d'équipe** prévu les 22 et 23 décembre 2025 :

Les membres du CA sont invités à y participer mais il faut pouvoir signaler sa présence rapidement à des fins de bonne organisation (nombre de repas, etc.).

Programme définitif à venir mais prévision de 2 demi-journées de travail sur le renouvellement du Projet Social (RPS) + 1 demi-journée sur la communication non violente et la gestion de conflit interne.

- **Véhicule Berlingo HS** pour la caravane, investissement à prévoir :

Cet investissement est essentiel car la caravane ne peut plus sortir et cela met en péril le projet EVS et les actions auprès de Rambouillet Territoires. Deux pistes de financement sont à l'étude : la CNAV (Caisse Nationale d'Allocation Vieillesse) et Rambouillet Territoires qui avait proposé par le passé d'intervenir sur le champs de l'investissement.

- **Chantier informatique** identifié à déployer sur l'année 2026.

- **Journée pédagogique** organisée avec 23 professeurs d'activités :

Rappel d'un dispositif mis en place dans le cadre du DLA. Cette journée a produit et pourra d'ailleurs proposer le projet pédagogique des APA lors d'un Conseil d'Administration à venir.

- **Gaming Day** – succès fréquentation avec 400 personnes :

La 3eme édition s'est bien déroulée. Malheureusement à l'heure actuelle il n'y a plus de financement donc le modèle économique est à revoir. Dans l'attente, un format biennal est à l'étude.

Ensuite, le mécénat est une piste sérieuse de soutien. Le projet est maintenant identifié.

- **Participation du PAEJ** à la Veille Educative et Sociale d'Ablis (3 fois par an).

- **Passage du conventionnement PS Jeunes (CAF)** sur 5 ans.

- **Demande de reporting horaires travaillés effectués par la CAF** pour tous les projets :

La CAF demande un reporting horaire effectué de chaque ETP fléché sur chaque subvention projet.

- **Retard agrément service civique** lié à la circulation du dossier entre les instances départementales, régionales et l'Agence des Services Civiques.

- **FONJEP Guide Asso** accordé et démarré.

- **Partenariat avec l'association Règles Élémentaires** - installation de distributeurs gratuits contre la précarité menstruelle.

### **3- Point sur les commissions**

**Commission paritaire** prévue le 30 janvier 2026.

#### **Commission prévention/ famille**

Il n'y a pas encore eu de réunion. A prévoir sur 2026.

#### **Commission du projet social du Centre Social**

- Il faut produire un calendrier de travail interne pour le renouvellement de projet social qui sera sur 5 ans.
- Commission à prévoir début décembre - début janvier pour évoquer la partie contexte territorial. Il y a déjà eu un diagnostic réalisé dans le cadre de la Convention Territoriale Globale avec la ville de Rambouillet. Il est peut-être possible de réutiliser ces données auprès de la mairie.
- Nécessité d'un RDV de travail avec la mairie dédié sur le sujet.

#### **Commission du projet social de l'Espace de Vie Sociale Itinérant**

Une réunion est programmée le 4 décembre 2025.

#### **Commission outil technique, système d'information et RGPD**

- La digitalisation des outils a fortement impacté nos dépenses. Une réflexion est en cours sur l'infrastructure vieillissante. Il y a beaucoup de problèmes de téléphonie qui est sous IP et notamment aux APA qui subissent des coupures fréquentes. Il faut changer de prestataire début 2026 (fin de contrat) et voir l'impact sur le budget.
  - Il faudrait évacuer le serveur de la cave selon les indications d'un audit de sécurité.
  - L'infrastructure de stockage et gestion de fichiers TEAMS est surévaluée en taille par rapport aux besoins de l'association et la complexité d'utilisation a planté ce projet. De surcroît, la maintenance n'est plus assurée.
  - Octime, logiciel de gestion des heures en ligne pose également problème, ne pouvant être déployé sur une partie importante de la masse salariale c'est-à-dire les profs. Le nombre de licences sera interrogé à minima.
- Une commission devrait se réunir avant les congés de Noël.

#### **Commission bénévolat**

- Depuis l'année dernière, mise en place d'entretiens d'accueil avec les nouveaux bénévoles assurés par Floriane et accompagnée d'un membre de la commission. Le livret d'engagement validé récemment en CA est en cours de diffusion.
- Il y a toujours des matinées bénévolat, 3 par an. Il y aura prochainement un temps festif le 11-12-25.
- Prochaine commission prévue le 04-12-25.

#### **Commission travail associé**

Commission à lancer au plus vite sur le RPS, un bon sujet de travail justement pour produire un calendrier de travail associé autour du projet qui l'illustre



### **Commission jeunesse**

Prévue le 09-12-25

### **Commission musiques actuelles**

Une commission s'est réunie au mois de septembre : bilan été culturel, première partie de saison à venir, billetterie et lancement du DADA, parrainé par Simon Mimoun des « Debout sur le Zinc »

La prochaine commission est prévue pour décembre en prévision du CA de janvier où les tarifs billetterie seront votés pour la saison suivante.

### **Commission Bien Vieillir**

Déjà deux commissions à cette date ainsi que des cafés rencontres tous les lundis qui marchent très bien. Les adhérents proposent leurs activités comme certaines sorties, des activités de bricolage, des ateliers de conseil en image ; création d'un club de lecture ; Ciné débat sur le thème « Après la retraite » organisé par le pôle jeunesse. Il y a de plus en plus de personnes des villages environnants qui viennent fréquenter ces espaces.

### **Commission Espaces savoirs**

- Pas de commission à ce stade mais en prévoir une en 2026 autour de mars-avril, période de sortie de l'appel à projet BOP104 qu'il faudrait étudier en commission pour les ateliers de français.

- Nous pouvons maintenant ajouter Céleste Lesieur en co pilotage de cette commission.

## **4. Atterrissage budgétaire 2025**

Il s'agit d'un atterrissage provisoire, basé sur une situation comptable au 30/09 et un prévisionnel sur le dernier trimestre 2025.

Les salaires représentant 70 % des dépenses (que l'on maîtrise), l'incertitude sur le dernier trimestre est limitée.

C'est avec un plaisir non dissimulé que l'atterrissage prévisionnel 2025 présenté au Conseil d'Administration propose bilan positif avec un résultat de +14K.

Pour rappel, les bilans ces trois dernières années furent déficitaires :

- 49K en 2024
- 61K en 2023
- 37K en 2022

Le Conseil d'Administration, le bureau et les équipes étaient déterminés à stopper ce déficit cette année malgré de fortes perturbations toujours en cours (inflation, charges instables, etc.)

Le problème économique est structurel : en partie, la masse salariale (qui représente 70% de notre budget), augmente de façon mécanique d'environ 35K€ chaque année depuis 4 ans.

Pendant cette phase de consolidation et pour redresser cette mécanique, des dispositions ont été prises :

- Gel de certains postes en situation de départ, suspension de relance d'offre et mutualisation des missions en interne ;
- Limitation des investissements et des dépenses en fonctionnement ;
- Développement de nouvelles activités aux APA afin d'augmenter les recettes propres ;
- Meilleur fléchage des ressources vers des actions subventionnées ;
- Méthode interne à la gestion budgétaire presque quotidienne (mise en place de conférences budgétaires avec le bureau et le codir, etc.).

Un des objectifs pour 2025 était de sceller de nouveaux partenariats avec la dimension de valorisation du temps de travail d'ingénierie.

Plusieurs subventions historiques ont été consolidées comme celles de la Ville et de la DRAC, qu'il faut d'ailleurs remercier. L'agglomération Rambouillet Territoires est arrivée parmi les partenaires ce qui est un fait marquant d'un point de vue budgétaire mais également au regard du rééquilibrage politique que ce partenariat représente.

Le budget prévisionnel 2026 sera présenté au Conseil d'Administration du 16 décembre 2025.

## **5- Bilan convention Rambouillet Territoire**

L'Usine à Chapeaux et l'Agglomération Rambouillet Territoires se rencontrent vendredi 21 novembre 2025 pour un bilan intermédiaire de la convention signée pour cette première année de partenariat.

Il est dans l'ordre des choses de porter à la connaissance du Conseil d'Administration en amont de ce rendez-vous ce qui a été réalisé et ce qui pourrait être amélioré dans la perspective d'une nouvelle convention en 2026.

La première année est très positive et, malgré certains points d'améliorations à envisager, les premiers chiffres clés sont plutôt bons.

Plus de 2000 habitants recensés participants pour 36 communes, il y a eu environ 60 RDV sur le territoire pour 30 actions différentes.

Il y a eu de nombreuses actions grâce à la caravane avec 35 sorties dans les villes et villages.

Le festival itinérant a été très bien accueilli sur le territoire, musique, food truc(...). Le bal folk a eu un peu moins de succès que prévu ; il faudra évaluer le format avec l'agglomération. Les conférences parentalité ont également bien fonctionné, en réponse aux demandes du territoire, avec des formats fédérateurs et des actions jeunesse plutôt variés au fil des demandes du territoire. Il y a un véritable succès du PAEJ avec un gain de confiance des partenaires et des besoins exprimés en santé mentale. Une formation babysitting à Auffargis(...).

Il faut constater une diversité de population et une hétérogénéité des 36 communes. Il a fallu beaucoup d'agilité de la part de l'équipe pour s'adapter aux élus, aux habitants.

Cette "première année" de convention a été réalisée sur 5 mois (signature fin avril pour application en juin).

Cette convention limite encore les types d'actions pouvant être apportées aux communes qui ont des besoins et des envies pouvant être très différents de ceux envisagés dans le plan d'actions figées prévu entre l'association et l'agglomération. Il y a eu 3 refus de coopération. Il faut pouvoir augmenter la capacité d'adaptabilité de l'UAC auprès des communes avec des propositions plus accessibles et plus adaptées. Il a été constaté beaucoup d'initiatives existantes dans ces communes avec une réelle volonté de faire des choses avec des habitants et des bénévoles locaux. Certaines communes sollicitent donc l'association comme un appui en ingénierie aux développements de leurs projets.

Le projet de diffusion de concerts et de spectacle est très demandé et très apprécié parce qu'il fédère et permet de faire rayonner les communes avec des événements festifs.

Proposition de sortir les activités de loisirs en format "APA itinérants" pour proposer des RDV hebdo/stage (comme un atelier dessin, un atelier yoga parents/enfants...).

Une demande chiffrée sera formulée comprenant :

- Une valorisation de l'ingénierie mise à disposition sur l'itinérance qui représente du temps d'accompagnement des communes pour réaliser leurs projets (dossiers de subvention, organisation d'événements, etc.).
- diffuser davantage de concerts et dans l'année (pas que sur le Festival « Un dernier Soir d'été »).
- Prestations PAEJ supplémentaires (psychologue en prestation pour assurer l'ensemble des demandes).
- Une part de l'équipe APA pour la gestion et la réalisation des activités/stages et une partie des profs de l'Usine à Chapeaux à l'extérieur de Rambouillet en prestation.

Fin à 22h52

**Prochain Conseil d'Administration le mardi 16 décembre à 20h30**

Signatures :

**Lucie Lambert**

*Présidente*

**Paul Tesson**

*Secrétaire*