

Procès-verbal Assemblée Générale Ordinaire de l'Usine à Chapeaux le jeudi 27 juin 2024

20h15 début de l'AG

1. Rapport moral, Lucie Lambert, présidente

Lucie Lambert accueille les participants et les remercie de leur présence. L'Assemblée générale est une instance qui représente l'ensemble des adhérents. Ils ont un droit de regard sur son fonctionnement, sa gestion, ses orientations. C'est aussi un exercice pour rendre compte de nos projets et de notre situation financière.

Merci à Catherine Moufflet, maire adjoint à la Culture et aux relations avec l'Usine à Chapeaux. Elle participe aux conseils d'administration de l'UAC. Elle est à nos côtés sur l'ensemble des dossiers. Catherine est un lien très important pour nous avec la municipalité.

En 2023, grâce à une nouvelle méthode de travail collaboratif entre les différentes équipes, grâce à de nouvelles commissions nous avons renouvelé la convention quadriennale avec la mairie de Rambouillet.

Nous avons beaucoup de chance de profiter de locaux municipaux et de bénéficier d'une subvention qui nous permet de réaliser des projets tel que la Fête de la Musique. C'est un évènement de qualité qui doit être réalisé en respectant toutes les consignes de sécurité.

Nous subissons depuis le Covid une baisse de fréquentation des ateliers et nous n'avons pas encore retrouvé le niveau d'adhésion d'antan.

Cette saison a été réalisée avec un effort de réorganisation. Nous avons mis en œuvre de nouvelles propositions sur cette saison.

Nous avons bénéficié d'un dispositif local d'accompagnement (DLA) pour nous permettre d'analyser les problématiques du pôle des Ateliers de pratiques amateurs (APA). Ce DLA a généré des propositions avec une feuille de route.

Il faut savoir que les APA sont en autofinancement. Nous attendons beaucoup de cette rentrée.

La demande des habitants d'«aller vers » issue de notre projet social a d'abord été déclinée avec la Ludomobile mise en place depuis un moment. Nous avons maintenant une caravane qui va nous permettre de parfaire l'itinérance que nous souhaitons mettre en place.

Même si la communauté d'agglomération ne nous suit pas, même si le Département ne nous donne plus de subvention, nous continuons de proposer à la population des espaces de vie, d'échanges. Ces liens, cet accueil pour nous sont précieux.

Outre nos adhérents nous avons aussi des usagers pour les concerts, les ateliers numériques, les écrivains publics, l'aide scolaire.

Merci aux bénévoles ! Chacun amène sa pierre, créant ainsi une merveilleuse communauté. Merci aussi aux salariés qui vont bien au delà de leur fiche de poste et qui s'approprient les valeurs et les enjeux de la Maison.

2. Intervention de Mme Moufflet, élue aux affaires culturelles et aux relations à la MJC.

Mme Matillon n'a pu être disponible pour cette AG, elle transmet toute sa sympathie à l'ensemble de l'équipe.

Catherine Moufflet qui nous accompagne depuis 4 ans remercie toute l'équipe de l'association pour l'accueil qui lui est fait ainsi que la capacité du Conseil d'Administration qui lui permet de participer activement à tous les projets.

Le renouvellement de la convention a permis de tisser des liens.

Un grand bravo pour la fête de l'Usine à Chapeaux et pour la Fête de la Musique (estimation de 15 000/ 20 000 personnes)

Nous travaillons ensemble notamment sur des animations de quartiers rambolitains. La Mairie et l'Usine à Chapeaux collaborent au nouveau projet du skate park. Un grand merci aux salariés et aux bénévoles.

3. Rapport d'activité 2023 par Clément Praud-Rivière, directeur général

Il y a une grande diversité de métiers qui cohabitent à l'Usine à Chapeaux. Il faut noter l'extraordinaire adaptation des salariés. Plus de 60 salariés en comptant les professeurs.

Les 200 bénévoles qui travaillent en collaboration avec les salariés représentent 4.5 Equivalent temp plein (ETP).

Nouveaux embauchés en 2023

PÔLE APA

Jordan Ballarati
Franck Soyez
Amélie Fagnou
Audrey Maitrias
Muriel Chené
Jérôme Pierron

PÔLE FSC

Émilie Simon

PÔLE COMMUNICATION

Romuald Hérault

PÔLE IAJ

Marine Haderer
Laurène Meyze

PÔLE ADMINISTRATION

Harilandy Rasamoelina

Pôle des Ateliers de pratiques amateur (APA)

- 40 activités réparties en 7 secteurs soit 215 créneaux par semaine
- Développement de nouvelles propositions : MAO, comédie musicale
- Hausse de 2,3% des inscriptions pour la saison 2023-2024
- Lancement d'un DLA pour améliorer l'organisation interne et la relation aux adhérents

Pôle Musiques Actuelles (MA)

- Une fréquentation à la hausse : taux de remplissage à 50% au Café Club et à 84% à La Lanterne
- Signature de la nouvelle convention pluriannuelle d'objectifs avec la DRAC IDF
- Succès confirmé pour notre festival itinérant « Un dernier soir d'été »

Pôle Information Animation Jeunesse (IAJ)

- 690 entretiens PAEJ pour 171 jeunes reçus
- 117 accueils individuels au BIJ et 2 188 passages lors de nos actions collectives.
- Le Foyer des 15-25 ans : 610 passages sur 98 jours d'ouverture

Pôle Famille Solidarité Citoyenneté (FSC)

- 77 permanences ludothèque pour 1769 passages et 227 emprunts de jeux
- 14 interventions Ludomobile
- Ateliers de français : 127 apprenants sur l'année 2023 en légère baisse
- Entraide scolaire : 12 élèves suivis encadrés par 5 bénévoles
- 107 personnes accueillies sur 68 permanences écrivain public
- 121 permanences numériques et 20 ateliers collectifs pour 185 personnes accompagnées
- Actions Famille : sorties culturelles, 4 ateliers parents-enfants, stages de vacances en journée continue, séances de médiation familiale (APME) toutes les semaines
- Bien vieillir : 32 séances de l'Estaminet avec 68 participants différents en moyenne. 20 sorties culturelles, 9 ateliers artistiques et ludiques, 2 ateliers santé

4- Informations sur les modifications du règlement intérieur

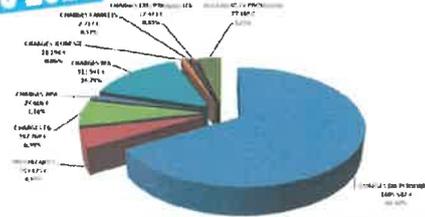
Points principaux

- Il est réaffirmé par le CA que le Foyer, la Ludothèque et l'Estaminet sont des lieux de premier accueil qui doivent rester gratuits et accessibles à tous. En revanche l'adhésion sera obligatoire dès que le bénéficiaire voudra participer à une activité spécifique.
- Pour les activités Parents-Enfants, les parents et les enfants doivent être adhérents. Ensuite les activités sont gratuites dans la limite d'un budget global annuel de 3 000 €
- En ce qui concerne les ateliers numériques, les permanences sont gratuites et ne nécessitent pas d'adhésions. Les ateliers qui sont des temps de formation sur une thématique précise sont proposés au tarif de 15 € / heure pour les non-adhérents et 10 € par heure + réduction potentielle liée au Quotient Familial pour les adhérents.

Barème QF

2023-2024	Réduction accordée
Si QF > 10 506 €	0 %
10 506 € ≤ QF < 8 292 €	15 %
8 292 € ≤ QF < 6 018 €	30 %
QF ≤ 6 018 €	45 %

RÉPARTITION DES CHARGES 2023



	2022	2023
CHARGES DU PERSONNEL	8 290 671 €	9 405 545 €
PRESTA. IRRÉS.	98 400 €	103 875 €
CHARGES FG	232 000 €	247 900 €
CHARGES AJA	229 333 €	24 900 €
CHARGES MAA	279 878 €	321 545 €
CHARGES REIMBES.	18 814 €	18 100 €
CHARGES FAMILIALES	18 292 €	2 317 €
CHARGES FISC. PERSONNELLES	5 798 €	57 811 €
IMPUTATIONS ET PROVISIONS	2 046 614 €	2 113 461 €



BILAN COMPTABLE 2023 SIMPLIFIÉ

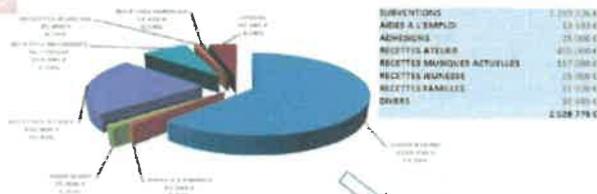
ACTIF	2023	RAPPEL 2022	PASSIF	2023	RAPPEL 2022
Immobilisations:	1 132 991 €		Réserve	270 000 €	270 000 €
Amortissements	805 715 €		Fonds associatifs et fonds dédiés	241 686 €	251 686 €
Total Immobilisations	327 275 €	344 207 €	Report à nouveau	188 346 €	225 873 €
Stocks et En-cours	881 €	881 €	Resultat de l'exercice	61 616 €	37 528 €
Clients en comptes rattachés	463 527 €	375 233 €	Subventions d'investissements	60 000 €	41 625 €
Charges constatées d'avance	26 441 €	36 644 €	Sous total captaux propres	698 416 €	751 656 €
Disponibilités	543 184 €	778 446 €	Provisions risques et charges	177 809 €	203 035 €
			Fournisseurs	31 619 €	63 437 €
			Autres dettes	105 340 €	89 349 €
			Produits constatés d'avance	348 126 €	427 934 €
TOTAL ACTIF	1 361 309 €	1 535 411 €	TOTAL PASSIF	1 361 309 €	1 535 411 €

6-Hypothèses Budget 2024

Dans un contexte fortement contraint, et après une année lors de laquelle les ressources de l'Usine à Chapeaux se sont avérées insuffisantes pour compenser les hausses de charges, la Conseil d'Administration a voté un budget fort de deux hypothèses structurantes :

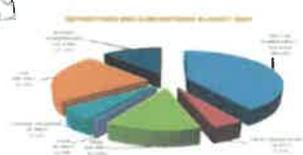
- Le non-remplacement de deux postes
- La réduction de surfaces à Smart-City Campus (environ 50%)

RÉPARTITION DES PRODUITS



SUBVENTIONS	5 295 236 €
AUTRES A L'EMPLOI	1 234 834 €
ADHESIONS	25 000 €
RECETTES ATELIERS	403 000 €
RECETTES MANUSCRIPTS ACTUELLES	157 000 €
RECETTES MANUSCRIPTS	25 000 €
RECETTES MANUSCRIPTS	30 000 €
DIVERS	30 000 €
TOTAL	7 380 070 €

VILLE DE RAMBOUILLET	333 000 €
COMES/CHARENTAIS/COCHETS	10 000 €
DRAC	1 400 000 €
CEFR	10 000 €
COMISEL REGIONAL	10 000 €
CAF	200 000 €
AUTRES SUBVENTIONS	832 000 €
TOTAL	2 585 000 €



9-Votes soumis à l'assemblée générale (le vote à main levée est accepté)

- Affectation du déficit de -61 615,86 € en report à nouveau qui s'élèvera ainsi à 126 729,81 €. 61 votants, à l'unanimité
- Approbation rapport moral 61 votants, à l'unanimité
- Quitus financier au conseil d'administration 61 votants, à l'unanimité
- Approbation cotisations saison 2024-2025 inchangées 61 votants, à l'unanimité
- Approbation rapport d'activité 2023 61 votants, à l'unanimité
- Approbation des comptes 61 votants, à l'unanimité
- Approbation budget prévisionnel 2024 61 votants, à l'unanimité

10-Divers

Une adhérente pose une question

Question : Est-ce que l'UAC travaille en lien avec la Mission Locale

Réponse : Nous travaillons en lien avec la Mission locale, nous siégeons à la Mission Locale

11- Renouvellement des membres du conseil d'administration

Pour la saison 2024 / 2025 :

5 sortants, 4 se représentent :

- Anne Beaufort
- Lucie Lambert
- Caroline Migot
- Léa Mirabito

Nouveaux candidats :

- Michele Le Moing
- Audrey Cattenoz

61 votants, 61 votes exprimés,

Résultats

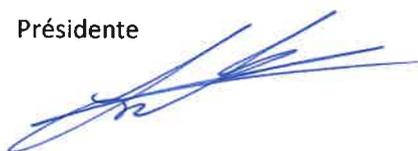
Anne Beaufort	59/61
Audrey Cattenoz	59/61
Lucie Lambert	58/61
Michèle Le Moing	55/61
Caroline Migot	54/61
Léa Mirabito	56/61

Au vu des résultats, Anne Beaufort, Audrey Cattenoz, Lucie Lambert, Michèle Le Moing, Caroline Migot et Léa Mirabito sont élus pour 3 ans (échéance 2027).

Fin de l'Assemblée Générale : 22h30

Lucie Lambert

Présidente



Nadine Goutin

Secrétaire

