

LA M.J.C/CS DE RAMBOUILLET « l'Usine à Chapeaux » RECRUTE

Chargé.e de programmation et d'administration au pôle Musiques Actuelles

MISSIONS : sous l'autorité du Responsable du pôle Musiques Actuelles

- **Soutien à la programmation des concerts et aux actions culturelles**
 - o prospecter et proposer une programmation de concerts en fonction du planning et du budget artistique (contact avec les artistes et les producteurs/tourneurs, négociation des contrats...) pour une salle de 300 et une salle de 1 000 personnes.
 - o présence lors de certains concerts et événements (connaissance des règles de sécurité...).
 - o soutien au suivi des actions culturelles.
- **Renfort administratif et budgétaire**
 - o recherche de financement et réalisation des dossiers de subventions,
 - o suivi des outils de bilan des activités en lien avec les autres permanents du pôle : programmation, résidences, actions culturelles (fréquentation, provenance du public, styles, éléments budgétaires).
- **Participation aux événements du pôle et de la structure**

FORMATION et COMPETENCES REQUISES

- BAC + 2 minimum
- Connaissance des réseaux artistiques (tourneurs, artistes...) et de l'actualité en Musiques Actuelles (artistes émergents, têtes d'affiche, tournées...)
- Connaissance de la législation applicable au spectacle vivant.
- Connaissance du monde associatif, ses valeurs, son fonctionnement.
- Maîtrise des outils informatiques (Excel notamment) et multimédia, pratique des réseaux sociaux
- Expérience dans l'organisation et la programmation de concerts
- Permis B

QUALITES REQUISES :

- Efficace, dynamique, rigoureux, autonome et réactif,
- Capacité rédactionnelle.
- Sens des contacts, gout du travail en équipe, bon relationnel.
- Disponibilité : travail en soirée et les week end.

STATUT :

CDD pour surcroît de travail temporaire jusqu'en juillet 2019

Convention Collective Nationale de l'Animation,

35 heures hebdo avec modulation B

Groupe D indice 300

Salaire brut mensuel : 1842 € + 10% de précarité et reconstitution de carrière selon convention collective.

Prise de poste immédiate

Envoyer CV et lettre de motivation à :
MJC/CS l'Usine à Chapeaux
Madame la Présidente
Soutien au pôle MA
32 rue Gambetta
78120 Rambouillet
secretariat@usineachapeaux.fr